

SAISON 2022-2023

CATALOGUE DE CONFÉRENCES & FORMATIONS

PAR AURÉLIEN MIZERET

PROFESSEUR À

AFTERWORK RH
SORTEZ DU CADRE

ISTEC
R I S

IFAG
L'ÉCOLE DE MANAGEMENT
POUR ENTREPRENDRE & INNOVER


MANAGEMENT RH

PROPOSITION DE PROJET

INTERVENTIONS

Professeur, conférencier & formateur, je mets à disposition des écoles, des entreprises et des administrations des interventions personnalisées.

PHILOSOPHIE D'INTERVENTION

Iconoclaste, entrepreneur, enthousiaste et déterminé, je mets au service du monde des Ressources Humaines (et de la formation) des projets innovants, participatifs & collaboratifs. Je suis Président et fondateur de :

- **AfterWork RH** est une association RH internationale qui oeuvre pour le développement des compétences, l'information, la concertation et pour la construction des nouvelles pratiques dans toutes les organisations.
- **Management RH** est une agence spécialisée en développement en Ressources Humaines : managementrh.fr

ENGAGEMENT & PARCOURS

Issu du cursus **Bac+5 Manager d'Entreprise de l'Institut de Formation aux Affaires et à la Gestion [IFAG]** j'évolue dans le Secteur RH et de la formation professionnelle. Je suis convaincu que si l'on souhaite contribuer à changer le monde, l'éducation est la clé du changement pour tous.

THÉMATIQUE D'INTERVENTION

- **Marketing RH & Marque employeur**
- Intégration & Développement RH
- Digital appliqué aux Ressources Humaines
- Développement des Softs Skills - Compétences comportementales - me consulter.
- Stratégie & Développement RH.
- Politique formation - De la stratégie aux outils

TARIFS

- Pour toutes demandes merci de me contacter sur amizeret@gmail.com

PROCESSUS DE PROJET

01

THÉMATIQUES

Choisissez la ou les thématiques d'intervention.

02

PARCOURS

Choisissez une intervention ou un parcours pédagogique.

03

MODALITÉS

Choisissez les modalités en présentiel, à distance ou mixte.

04

INTERVENTIONS

Mise en place de l'intervention ou du parcours aux dates choisies.

Extraits de cours disponibles sur





Notre approche

Un programme d'apprentissage sur un sujet prioritaire ou l'art d'apporter une vision pratique sur une thématique RH d'actualité avec une application concrète et des échanges de solutions. Ce parcours permet à chacun de bénéficier de notre retour d'expérience et de notre expertise. Notre ADN est de partager et de diffuser les connaissances au plus grand nombre par une application concrète et des formats inédits.

Pédagogue

Proposer un contenu clair et qualitatif pour que chaque professionnel ait les clés de compréhension du sujet et de la thématique traitée.

Thématiques

- Ressources Humaines
- Management
- Compétences comportementales / SoftSkills
- Prise de paroles
- Digitalisation / Transformation

Multiformats

- Nos formations sont disponibles en **format digital - Live - visio - cours en replay - test / évaluations.**
- Nos formations sont disponibles en **présentiel** France Métropolitaine, DOM-TOM, Sénégal, Côte d'Ivoire.

Ressources Humaines

- Marketing RH
- Marque employeur
- Intégration & Développement RH
- Digital appliqué aux RH
- Stratégie & Développement RH.
- Construire sa carrière RH
- De la stratégie RH aux outils
- Le nocode (développement digital) pour RH

- La créativité au service de l'innovation de services/produits
- Les 4C de l'OCDE : Communiquer, coopérer, faire preuve d'esprit critique, développer la créativité !
- Le relationnel au service du marketing
- Efficacité pro et travaille en équipe
- Prise de Parole en Public
- Gestion des entretiens difficiles
- Prendre confiance en sa posture professionnelle.

Soft Skills

Digital

- Gérer l'Univers Collaboratifs en ligne
- Le développement d'entreprise en ligne
- Principe & méthodes Growth Hacking
- Créer et développer son E-reputation
- Marketing Digitale - Stratégie & application
- Optimiser votre gestion des médias sociaux
- Animer à distance (réunion, événement etc.)

Cette formation permet de développer les compétences comportementales et d'améliorer la gestion émotionnelle des professionnels. Cette action de formation est proposée à distance et en présentiel. Vous apprendrez à identifier les variations des émotions pour mieux comprendre et mieux gérer vos relations en entreprise.

Qu'est-ce que l'émotion ?

- Définition de l'émotion pour bien appréhender ses dimensions
- Les 3 composantes de l'émotions
- L'intelligence émotionnelle, bien comprendre pour intégrer sa définition

L'intelligence émotionnelle

- Quelles sont les compétences de l'intelligence émotionnelle ?
- Les 5 compétences de l'intelligence émotionnelle : conscience de soi, autorégulation, motivation, empathie et les compétences sociales.

Comment notre cerveau gère nos émotions ?

- Apprendre à connecter son cerveau sur ses propres émotions
- Comprendre les mécanismes qui sous-tendent les émotions dans le cerveau
- Pourquoi les émotions sont utiles et comment elles influent sur notre corps

S'adapter et lâcher prise

- Être capable d'identifier les situations personnelles qui engendrent des émotions
- Augmenter sa capacité à faire face pour devenir plus résilient
- Exercer son optimisme et s'adapter

Ce déroulé peut être adapté en fonction des besoins spécifiques de la formation et des participants. Il peut inclure des activités pratiques, des exercices de groupe et des discussions en petits groupes pour favoriser l'apprentissage et l'application des concepts enseignés.

Les plus de la formation

- Chaîne Youtube
- Accès aux contenus de cours.
- Soutien & coaching individuel à la demande.

Objectifs pédagogiques

- Disposer d'outil pour comprendre comment, quand et pourquoi les phénomènes émotionnels intenses se manifestent
- Comprendre l'impact des situations émotionnelles fortes sur la productivité et le fonctionnement des équipes
- Être capable de déceler les variations émotionnelles de ses collaborateurs

Objectifs de la formation

- Comprendre l'apparition des phénomènes émotionnels dans le processus de décision
- Identifier les situations qui coupent des réalités terrains, managériales et de nos collaborateurs.
- Savoir leader une équipe en utilisant l'intelligence relationnelle et les émotions.
- Amener des outils collectifs et individuels pour permettre à chacun d'identifier les moments de tensions émotionnelles
- Utiliser la connaissance de soi et des autres pour développer les collaborateurs et gérer les conflits efficacement.

- **Durée** : 2 jours
- **Durée en heures** : 14 heures
- **Nombre de participant** : 4 à 9 personnes
- **Pré-requis** : Avoir une expérience professionnelle
- **Lieu** : Chez le commanditaire

Management - Devenir et rester manager

Devenir et rester manager inclut des sujets de gestion d'équipes, la résolution de conflits, la prise de décisions, la communication efficace, la planification et l'organisation, le développement des compétences et la gestion du temps.

- **Jour 1 Matin** : Introduction au leadership et à la gestion d'équipe
 - Concepts fondamentaux du leadership
 - Compétences clés pour diriger une équipe
 - Exemples de styles de leadership et leurs avantages/inconvénients
- **Après-midi** : Communication et négociation
 - Techniques de communication efficaces
 - Négociation et prise de décision
 - Comment faire passer un message et influencer les autres
- **Jour 2 Matin** : Gestion de projet et développement de produits
 - Principes de développement de produits et de services
 - Gestion de projet et mise en œuvre de stratégies commerciales
 - Comment concevoir et mettre en œuvre des plans d'affaires efficaces
- **Après-midi** : Diversité et inclusion en entreprise
 - Sensibilisation aux différences culturelles et à la diversité
 - Comment créer un environnement de travail inclusif
 - Importance de la diversité et de l'inclusion pour la réussite du management

Ce déroulé peut être adapté en fonction des besoins spécifiques de la formation et des participants. Il peut inclure des activités pratiques, des exercices de groupe et des discussions en petits groupes pour favoriser l'apprentissage et l'application des concepts enseignés.

Les plus de la formation

Chaîne Youtube

Accès aux contenus de cours.

Soutien & coaching individuel à la demande.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les principes de leadership et de communication pour diriger une équipe efficacement.
- Comprendre les concepts de gestion de projet, de planification stratégique et de résolution de problèmes pour permettre la prise de décision.
- Apprendre les techniques de négociation et de prise de décision pour accompagner son équipe.

Objectifs de la formation

- Apprendre les techniques de planification stratégique, de gestion de projet et de résolution de problèmes pour prendre des décisions judicieuses.
- Développer des compétences en communication, négociation et prise de décision pour diriger efficacement une équipe.
- Favoriser le développement de la pensée critique et de la résolution de problèmes pour anticiper et gérer les défis du management.

- **Durée** : 2 jours
- **Durée en heures** : 14 heures
- **Nombre de participant** : 4 à 9 personnes
- **Pré-requis** : Avoir une expérience professionnelle
- **Lieu** : Chez le commanditaire

Conduire et mener les entretiens managériaux

Avec cette formation de deux jours, les participants bénéficieront de conseils, de méthodes et d'outils pour gérer les entretiens difficiles. Basée sur une réflexion sur les réactions émotionnelles lors des entretiens, cette formation permet à chacun de maîtriser les éléments relationnels essentiels.

Définir les enjeux de chaque type d'entretien pour mieux les conduire

- Situer chaque entretien managérial dans son contexte
- Mieux comprendre les objectifs de chaque entretien
- Développer ses connaissances sur les différentes phases d'un entretien
- Assimiler les règles de bon fonctionnement d'un entretien
- Préparer le message à délivrer lors de l'entretien managérial
- Savoir collecter les faits, les éléments de contexte, les résultats chiffrés.
- Savoir analyser les résultats d'un collaborateur au préalable
- Comment structurer efficacement son argumentation ?
- Garder la maîtrise de l'entretien : Décliner les enjeux de la relation
- Savoir exploiter les objections pour renforcer sa conviction
- Pouvoir repérer les jeux psychologiques pour anticiper les risques de conflits.
- Savoir communiquer au nom du Pouvoir « Pour » et non celui du pouvoir « Sur » pour s'affirmer sans autorité

Pendant deux jours, les managers opérationnels, RH ou collaborateurs sont amenés à réaliser une mise en situation pour dérouler les situations difficiles lors des entretiens managériaux.

Les plus de la formation

Chaîne Youtube

Accès aux contenus de cours.

Soutien & coaching individuel à la demande.

Objectifs pédagogiques

- Préparer ses entretiens en anticipant les enjeux
- Identifier les récurrences lors des entretiens difficiles pour soi et pour l'autre.
- Adapter son positionnement en fonction de l'autre
- Maîtriser la technique d'écoute active.
- Être capable de mesurer le niveau émotionnel et permettre de revenir à une hauteur d'entretien classique.

Objectifs de la formation

- Mettre en place un climat favorable aux échanges constructifs
- Être capable de déceler ses propres variations émotionnelles et celle de son interlocuteur
- Être capable d'identifier les causes des variations lors de l'entretien
- Déployer les méthodes pour recentrer l'entretien et son interlocuteur.
- Développer un lien de confiance lors de l'entretien.

- **Durée** : 2 jours
- **Durée en heures** : 14 heures
- **Nombre de participant** : 4 à 9 personnes
- **Pré-requis** : Avoir une expérience professionnelle
- **Lieu** : Chez le commanditaire

GARDONS CONTACT

PAR AURÉLIEN MIZERET

INTERVENTION EN FRANÇAIS & ANGLAIS

PROFESSEUR À

AFTERWORK RH
SORTEZ DU CADRE

ISTEC
PARIS

IFAG
L'ÉCOLE DE MANAGEMENT
POUR ENTREPRENDRE & INNOVER


R-évolution
d'accès à la connaissance